

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 147**

Принято на Педагогическом совете
протокол № 1 от 29.08.2016

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ СОШ № 147
 Н.Ф. Соболева
приказ от 31.08.16 № 71/7-0



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ
В МАОУ СОШ № 147**

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ СОШ № 147 и определяет порядок выбора, структуру, полномочия и функции, а также порядок работы методического объединения учителей.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Методическое объединение (ШМО) является основным структурным элементом методической службы школы, осуществляющим организацию и ведение научно-методической деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности, развитие научно-методического обеспечения образовательной деятельности, инновационной и экспериментальной деятельности педагогического коллектива. Методическое объединение учителей объединяет всех учителей и классных руководителей.

1.2. ШМО может быть создано при наличии не менее трех педагогических работников по предмету (предметной области) или виду деятельности.

1.3. Конкретные виды и состав методических объединений определяется, исходя из потребностей научно-методического обеспечения образовательной деятельности.

1.4. ШМО создаются, реорганизируются и ликвидируются Приказом директора школы по представлению заместителя директора (научно-методическая работа).

1.5. В своей деятельности ШМО руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, Уставом школы, локальными правовыми актами школы и настоящим Положением.

1.6. Работа методического объединения строится в соответствии с программой развития школы, решениями педагогического совета, планом работы, утвержденным директором школы.

1.7. Школьное Методическое объединение подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ШКОЛЬНОГО МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ**

2.1. Методическое объединение учителей создается как одна из форм самоуправления в целях:

- совершенствования методического и профессионального мастерства учителей,
- организации взаимопомощи для обеспечения соответствия современным требованиям к обучению, воспитанию и развитию школьников,
- объединения творческих инициатив,
- разработки современных требований к уроку, классному часу, внеурочному мероприятию и т.п.

2.2. Задачи деятельности:

- Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательной деятельности и методической работы в школе.
- Внедрение новых методических технологий организации образовательной деятельности в школе.
- Способствование поиску и использованию в образовательной деятельности современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
- Изучение профессиональных достижений учителей, наставников; обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие школы и работы учителя.
- Проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- Осуществление руководства и контроля проектной и исследовательской деятельностью учащихся по предмету (предметной области) или виду деятельности
- Контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой.
- Организация взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующей рефлексией и анализом.
- Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.
- Способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Основными функциями деятельности ШМО являются:

3.1. Планирование деятельности ШМО.

Работа методического объединения организуется на основе планирования, отражающего план работы школы, методическую тему, принятую к разработке педагогическим коллективом, учитывающим индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

3.2. Оказание научно-методической поддержки членам ШМО.

Методическое объединение учителей проводит цикл открытых уроков по определенной методическим советом теме, проводит первоначальную экспертизу изменений, вносимых преподавателями в учебные программы, планирует оказание конкретной методической помощи учителям.

Методическое объединение учителей определяет систему внеурочной работы рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения знаний, повышения культуры учебного труда, соблюдения режима труда и отдыха.

Методическое объединение учителей обеспечивает преемственность в преподавании учебных дисциплин, между учебной и внеклассной работой по предмету.

3.3. Анализ деятельности ШМО.

Методическое объединение учителей часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируются или принимаются к сведению решения задач, изложенных во втором разделе.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, методическое объединение имеет **право**:

4.1. Обращаться:

- к администрации и коллегиальным органам управления школы и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- к администрации с ходатайством о поощрении и наложении взысканий на членов МО;
- к администрации с предложениями о распределении учебной нагрузки, распределении дополнительных обязанностей, установлении компенсационных и стимулирующих выплат;
- к администрации за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности ШМО;
- к администрации с предложениями об улучшении организации учебной деятельности;
- в аттестационную комиссию школы с предложениями по организации и содержанию аттестации педагогических работников.

4.2. Принимать участие в:

- оценке возможности организации углубленного изучения предмета (курсов части формируемой участниками образовательных отношений, курсов по выбору, программ внеурочной деятельности);
- разработке локальных актов школы в пределах своей компетенции;
- подготовке предложений и рекомендаций на получение квалификационной категории учителями МО.

4.3. Рекомендовать:

- к публикации разработки учителей предметников МО;
- членам МО повышение квалификации;
- представителей МО для участия в профессиональных конкурсах.

Каждый член школьного методического объединения **обязан**:

- участвовать в заседаниях методического объединения, мероприятиях, проводимых методическим объединением;
- стремиться к повышению профессионального мастерства;
- знать и руководствоваться нормативно-правовой базой деятельности педагога, владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

Методическое объединение несет ответственность за:

5.1. выполнение плана работы ШМО;

5.2. соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным актам школы;

5.3. выполнение принятых решений и рекомендаций;

5.4. результаты учебной деятельности по предмету (предметной области) или виду деятельности;

5.5. бездействие при рассмотрении обращений.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1. При необходимости Методическое объединение по согласованию с директором школы может привлекать для своей работы любых специалистов.

6.2. Методическое объединение работает по плану, утвержденному директором школы.

6.3. Заседания Методического объединения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр (четверть).

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании ШМО более половины его членов.

6.5. Решения принимаются простым большинством голосов членов ШМО, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос

Приложение №1
к Положению «О школьном
методическом объединении
учителей в МАОУ СОШ №147»
от 31.08.16. № 7/7-0

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

Утверждено: _____
Н.Ф. Соболева
директор МАОУ СОШ №147
Приказ № _____ от _____

**ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЬНОГО
МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ
УЧИТЕЛЕЙ
(наименование МО)**

Руководитель ШМО:

20__ - 20__
учебный год

**Анализ
результатов деятельности ШМО по итогам прошедшего учебного года**

1. Количественные данные (количество педагогов в составе МО, категория, характеристика педагогов по стажу работы).
2. Тема, проблема, направления работы МО в течение учебного года.
3. Тематика заседаний, результаты по итогам заседаний.

№ п/п	Дата	Тематика заседаний	Результат

4. Методические события, организованные МО, мероприятия для обучающихся (семинары, круглые столы, мастер-классы, предметные недели).
5. Информация об открытых занятиях учителей предметников

№ п/п	Дата	Тема, форма открытого мероприятия, занятия, урока.	Результат, рекомендации

6. Основные достижения работы МО за прошедший год (участие в семинарах, конкурсах, участие в сетевых проектах и др.)
7. Проблемы, рекомендации и перспективы работы на следующий учебный год.

• Анализ результатов деятельности ШМО по итогам прошедшего учебного года оформляется не более чем на 3 страницы.

Планирование деятельности ШМО
на 20__ - 20__ учебный год

Тема методической работы:

Цель:

Задачи:

№п/п	Содержание (тема)	Форма	Дата	Ответственные	Планируемые результаты
Направление: «Заседания ШМО»					
1.					
2.					
3.					
4.					
Направление: «Изучение нормативно-правовой базы, достижений науки и передового педагогического опыта учителей новаторов»					
Направление: «Работа с одаренными (высокомотивированными) детьми»					
Направление: «Работа с детьми «группы риска»»					

