

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

**г. ЕКАТЕРИНБУРГА**

**Контактный телефон: 323 57 11. e-mail: soch147@eduekb.ru**

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета  
МАОУ СОШ №147  
протокол № 2 от 30 октября 2020 г

Утверждаю

Директор МАОУ СОШ №147

Н.Ф. Соболева

Приказ №79/3-о от 02.11.2020



**Положение  
о правилах приема граждан в МАОУ СОШ № 147  
(в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.09.2020г. № 458, постановлениями Администрации города Екатеринбурга от 12.12.2018г. № 3029 «Об утверждении Административного регламента предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение», от 03.12.2019г. №2861 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями муниципального образования «город Екатеринбург», распоряжениями Управления образования Администрации г. Екатеринбурга (в действующей редакции), Уставом МАОУ СОШ № 147.

1.2. Общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному гражданину сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

1.3. Гражданам Российской Федерации гарантируется возможность получения образования независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального положения.

**2. Общие правила приема граждан**

2.1. Школа обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплено образовательное учреждение. Закрепление Учреждения за конкретными территориями муниципального района, городского округа, осуществляется органами местного самоуправления по решению вопросов местного значения в сфере образования.

2.2. Учреждение размещает на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (далее сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района или городского округа по решению вопросов местного значения в сфере образования о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района (городского округа) в течение 10 календарных дней с момента издания.

2.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в Учреждение для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Положением.

2.4. Положение обеспечивает прием всех граждан, которые имеют право на получение

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

**г. ЕКАТЕРИНБУРГА**

**Контактный телефон: 323 57 11. e-mail: soch147@eduekb.ru**

общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

2.5. В школу принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет, а также совершеннолетние лица, не получившие начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющиеся гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства, проживающими постоянно или временно на территории муниципального образования «город Екатеринбург».

2.6. При приеме детей для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.7. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьи 88 Федерального закона.

2.8. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

### **3. Прием граждан в 1-й класс**

3.1. Получение начального общего образования в образовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или позднем возрасте.

3.2. **В первоочередном порядке представляются** места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. №76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей.

**В первоочередном порядке также предоставляются** места по месту жительства в образовательных организациях независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. №3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции, и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

**Право преимущественного приема** в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, братья и (или) сестры которых обучаются в Учреждении.

3.3. Прием граждан осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

3.4. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии) ребенка или поступающего;
- дата и место рождения ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

**г. ЕКАТЕРИНБУРГА**

**Контактный телефон: 323 57 11. e-mail: soch147@eduekb.ru**

- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (ей) (законного(ых) представителей) ребенка;

- адреса электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителей(ей) ребенка или поступающих);

- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае представления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

- факт ознакомления родителя (ей) (законного(ых) представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя (ей) (законного(ых) представителей) ребенка на обработку персональных данных.

3.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(ли) ребенка или поступающий предоставляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родитель(и) (законный(ые) представитель(ли) ребенка или поступающего);

- свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучении ребенка или обучающегося, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение на обучение по образовательным программам начального общего образования);

- справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение).

3.6. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы предъявляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.7. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в школе на время обучения ребенка.

3.8. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

**г. ЕКАТЕРИНБУРГА**

**Контактный телефон: 323 57 11. e-mail: soch147@eduekb.ru**

детей в школу не допускается

3.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.10. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

3.11. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3.12. Прием и регистрация документов производится в день личного обращения заявителя. Копии представленных документов заверяются специалистом, ответственным за прием и регистрацию документов заявителей. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством.

3.13. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

3.14. Прием граждан осуществляется по графику, который утверждается руководителем школы.

3.15. Постановление Администрации г. Екатеринбурга «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями МО «город Екатеринбург», информация о правилах, условиях и графике приема граждан в учреждение, о месте нахождения школы, телефонах, адресе сайта и электронной почты учреждения, Уставе учреждения, лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельстве о государственной аккредитации учреждения содержатся на информационном стенде в доступном для граждан месте и на официальном сайте учреждения, а также разъясняется директором и работниками учреждения.

3.16. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс на информационном стенде, сайте школы размещается информация о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплённой территории, наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 1 июля.

3.17. Прием в учреждение оформляется приказом директора, который издается в течение 7 рабочих дней после приема документов и размещается на информационном стенде в день его издания.

3.18. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами субъектов Российской Федерации.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

**г. ЕКАТЕРИНБУРГА**

**Контактный телефон: 323 57 11. e-mail: soch147@eduekb.ru**

3.19 Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. Родителям выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне предоставленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью школы.

3.20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.21. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные и иные документы.

#### **4.Сроки приема заявлений**

4.1. Прием заявлений в 1 класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года. Зачисление в Учреждение детей, имеющих первоочередное право, а также проживающих на закрепленной территории, оформляется распорядительным актом о приеме на обучение в Учреждение в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

4.2. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.3. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.2. настоящего Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением вручения;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)

#### **5. Причины отказа в зачислении детей в 1 класс**

5.1. Гражданам может быть отказано в зачислении в учреждение только по причине отсутствия свободных мест.

5.2. В случае отсутствия свободных мест в учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Железнодорожного района.

#### **6. Заключительное положение.**

6.1. Настоящее положение подлежит уточнению по мере внесения изменений в действующее законодательство и муниципальные правовые акты.