

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №147**

Принято на Педагогическом совете
Пр. № 4 от 05.02.2014 г.

Учено мнение ППО
МАОУ СОШ № 147 *Баширцева*
Председатель ПК Баширцева В.П.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ СОШ №147
Н.Ф. Соболева
приказ от 16.02.2014 г. № 16/2-О

**Порядок
пользования учебниками и учебными пособиями
обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины
(модули) за пределами федеральных государственных образовательных
стандартов или получающими платные образовательные услуги
в МАОУ СОШ №147**

Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги (далее Порядок) определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получающими платные образовательные услуги (далее также – обучающиеся).

1. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в МАОУ СОШ №147 относятся:
✂ обучающиеся, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы;
✂ обучающиеся, осваивающие основные программы профессионального обучения.

2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или получения платных образовательных услуг обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке ОУ учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

3. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги (далее – учебники и учебные пособия) доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и преподавателями, оказывающими платные образовательные услуги.

4. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку ОУ.

5. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются на специальном вкладыше в читательский формуляр, который сдается в библиотеку. Вкладыши с записями выданных учебников и учебных пособий хранятся в читательских формулярах обучающихся.

6. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.

7. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.

8. Обучающиеся, не выполняющие требований по сохранности учебников и учебных пособий, могут быть лишены правом бесплатного пользования учебниками и учебными пособиями, предоставляемыми из библиотечного фонда.

9. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:

✎ получать информацию о наличии в библиотеке ОУ конкретного учебника или учебного пособия;

✎ получать полную информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;

✎ получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий;

✎ пользоваться для поиска учебников и учебных пособий справочно- библиографическим аппаратом библиотеки;

✎ работать в читальном зале с отдельными учебниками и учебными пособиями в режиме пользования изданиями, имеющимися в малом количестве экземпляров, и (или) получать такие издания на срок, ограниченный от двух недель до одного месяца.

10. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку в установленные сроки.

Положение обсуждено
на заседании Совета обучающихся
Пр. № 4 от 20.01.2014 г.

Согласовано на
заседании Совета Родителей
№3 от 16.01.2014 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575986

Владелец Шарипова Екатерина Эдуардовна

Действителен с 28.02.2021 по 28.02.2022